

សំណួរអំពីការទាមទារសម្រាប់ជំងឺ COVID-19 (វិវិសក្ស័ណ្ណ) ប្រចាំសប្តាហ៍

វិធានពេលមានអាសន្នត្រូវបានអនុវត្តសម្រាប់បុគ្គលិក និងនិយោជកដែលប៉ះពាល់ដោយសារជំងឺ COVID-19 ។ ស្វែងយល់បន្ថែមនៅលើទំព័រ COVID-19 ។

ព័ត៌មានសំខាន់ (បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនៅថ្ងៃទី 5 ខែសីហា ឆ្នាំ 2020)

- "waiting week" (សប្តាហ៍រង់ចាំ) ត្រូវបានលើកលែងសម្រាប់ការទាមទារដែលបានដាក់នៅថ្ងៃ ឬក្រោយថ្ងៃទី 8 ខែមីនា ឆ្នាំ 2020 ជាផ្នែកមួយនៃវិធានពេលមានអាសន្នដោយជំងឺ COVID-19 ។
- ការស្វែងរកការងារ ឥឡូវនេះជាជម្រើសបន្ថែម។ ការរាយការណ៍អំពីសកម្មភាពមិនមានការស្វែងរកនឹងមិនពន្យារពេលលើអត្ថប្រយោជន៍របស់អ្នកទេ។
- ការដាក់តាមអ៊ិនធឺណិត នឹងមានភាពរហ័សជាងតាមទូរសព្ទ។ យើងកំពុងទទួលការហៅទូរសព្ទចូលយ៉ាងច្រើនបំផុតដោយសារមានកម្រិតការកើនឡើងដូច្នេះអ្នកចង់ជៀសវាងច្រើនមិនអាចទូរសព្ទចូលបានទេ។
- បន្ថែមពីលើសំណួរទាមទារប្រចាំសប្តាហ៍តាមការធានារ៉ាប់រងពេលគ្មានការងារ (Unemployment Insurance, UI) ជាប្រចាំដូចខាងក្រោម អ្នកស្នើសុំជំនួយឥតការងារធ្វើដោយសារជំងឺរាតត្បាត (Pandemic Unemployment Assistance, PUA) ត្រូវ សំណួរបន្ថែមដូចខាងក្រោម ដើម្បីបញ្ជាក់អំពីសិទ្ធិទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍។ នេះជាលក្ខខណ្ឌតម្រូវរបស់ច្បាប់សហព័ន្ធ។

ចូលទៅ ទំព័រស្តីពីសំណួរ និងការណែនាំអំពីសិទ្ធិទទួលបាន PUA

សំណួរដែលយើងសួរលើការទាមទារប្រចាំសប្តាហ៍របស់អ្នក

សំណួរដែលយើងសួរនៅពេលដែលអ្នកដាក់ការទាមទារប្រចាំសប្តាហ៍របស់អ្នក គឺដដែល ទោះអ្នកដាក់តាមអ៊ិនធឺណិត ឬតាមទូរសព្ទ។

- តើអ្នកអាច និងទំនេរសម្រាប់ធ្វើការផ្ទាល់ខ្លួនសម្រាប់ថ្ងៃនីមួយៗឬទេ?
 - ប្រសិនបើអ្នកបាត់បង់ការងារធ្វើដោយសារជំងឺ COVID-19 ដោយសារការបិទអាជីវកម្ម ឬអ្នកមានហានិភ័យខ្ពស់នៃការឆ្លងជំងឺ COVID-19 ហើយត្រូវបានណែនាំឱ្យដាក់ខ្លួនឯងនៅដាច់ដោយឡែក អ្នកគួរឆ្លើយ "បាទ/ចាស" ចំពោះសំណួរនេះ។
- តើអ្នកបានស្វែងរកការងារយ៉ាងសកម្មដូចដែលបានណែនាំដែរឬទេ នៅក្នុងសប្តាហ៍ដែលអ្នកកំពុងទាមទារអត្ថប្រយោជន៍នៅពេលនេះ?
- ប្រសិនបើសំណើសុំរង់ចាំរបស់អ្នកមិនត្រូវបានអនុម័តទេ ការទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍ពីភាពគ្មានការងារធ្វើតម្រូវឱ្យអ្នកស្វែងរកការងារធ្វើយ៉ាងសកម្ម។
 - ខាងក្រោមនេះគឺជាមតិយោបល់មួយចំនួនដើម្បីជួយអ្នកក្នុងការបំពេញលក្ខខណ្ឌតម្រូវស្វែងរកការងាររបស់អ្នកក្នុងអំឡុងពេលផ្ទះជំងឺ COVID-19 ៖
 - ដាក់ពាក្យសុំការងារធ្វើតាមរយៈគេហទំព័រ [WorkSourceWA.com](https://www.worksource.wa.com)។
 - ដាក់បញ្ជូនពាក្យសុំតាមរយៈម៉ាស៊ីនស្វែងរកដូចជា Indeed, CareerBuilder និង Monster និងផ្សេងៗទៀត។
 - ទូរសព្ទទៅនិយោជកដែលអ្នកដឹងថាពួកគេស្វែងរកបុគ្គលិក។
 - ចូលរួមសក្ខីសាលានិម្មិតដែលមានដែលត្រូវបានផ្តល់ដោយ [WorkSource](https://www.worksource.wa.com) ។

- **សម្គាល់:** ការងារដែលអ្នកដាក់ពាក្យសុំ ត្រូវតែជាការងារដែលអ្នកមានបទពិសោធន៍ ការបណ្តុះបណ្តាល ការអប់រំនាពេលកន្លងមក។ ការណ៍នេះត្រូវបានកំណត់ថាជាការងារសមរម្យ។
- យើង នឹងពិចារណាលើកិច្ចប្រឹងប្រែងណាមួយដែលធ្វើឡើង ដើម្បីបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវស្វែងរកការងារ នៅពេលកំណត់លក្ខណសម្បត្តិទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍ពីភាពគ្មានការងារធ្វើ ប្រចាំសប្តាហ៍។

- ប្រសិនបើអ្នកឆ្លើយថា “បាទ/ចា” ចំពោះ សំណួរអំពីការស្វែងរកការងារធ្វើដ៏សកម្ម ហើយអ្នកមិនត្រូវបានលើកលែងពីលក្ខខណ្ឌតម្រូវស្វែងរកការងាររបស់អ្នកទេ អ្នកនឹងត្រូវបានសួរសំណួរបន្ថែម។ អ្នកត្រូវតែបញ្ជាក់ថា អ្នកបានទាក់ទងទៅកាន់និយោជកក្នុងចំនួនសមរម្យ ឬបានធ្វើសកម្មភាពដោយផ្ទាល់ខ្លួនក្នុងសប្តាហ៍នីមួយៗ (នៅ [WorkSource](#) ឬនៅ [American Job Center](#) នៅក្នុងរដ្ឋមួយផ្សេងទៀត) និងថា អ្នកបានកត់ត្រាព័ត៌មាននេះនៅក្នុងសៀវភៅកត់ត្រាស្វែងរកការងាររបស់អ្នក។
- អ្នកទាមទារនៅក្រៅរដ្ឋ ក៏ត្រូវរៀបចំកត់ត្រាព័ត៌មានទំនាក់ទំនងស្វែងរកការងារផងដែរសម្រាប់សប្តាហ៍នីមួយៗដែល បានទាមទារអត្ថប្រយោជន៍។
- សម្រាប់ព័ត៌មានអំពីទំនាក់ទំនងនិយោជក អ្នកនឹងត្រូវបានតម្រូវឱ្យផ្តល់ព័ត៌មានខាងក្រោមពីសៀវភៅកត់ត្រាស្វែងរកការងាររបស់អ្នកសម្រាប់ព័ត៌មានទំនាក់ទំនងនីមួយៗដែលបានធ្វើឡើង៖ កាលបរិច្ឆេទ ឈ្មោះនិងអាសយដ្ឋានពេញលេញរបស់អាជីវកម្ម លេខទូរសព្ទ ឬអ៊ីមែលរបស់អាជីវកម្ម របៀបដែលការទាក់ទងត្រូវបានធ្វើឡើង មនុស្សដែលអ្នកបានទាក់ទង និងប្រភេទការងារដែលអ្នកកំពុងស្វែងរក។
- សម្រាប់សកម្មភាពដោយផ្ទាល់ (នៅ [WorkSource](#) ឬនៅ [American Job Center](#) នៅក្នុងរដ្ឋមួយផ្សេងទៀត) អ្នកនឹងត្រូវបានតម្រូវឱ្យផ្តល់ព័ត៌មានខាងក្រោមពីសៀវភៅកត់ត្រាស្វែងរកការងាររបស់អ្នកសម្រាប់ សកម្មភាពនីមួយៗ៖ កាលបរិច្ឆេទ ការិយាល័យ និងការពណ៌នាអំពីសកម្មភាព។
 - តើអ្នកបានបដិសេធចំពោះការផ្តល់ការងារណាមួយ ឬបានខកខានក្នុងការទៅធ្វើសម្ភាសការងារដែលគ្រោងទុកដែរឬទេ?
 - តើអ្នកបានដាក់ពាក្យសុំ ឬបានទទួលសំណងបុគ្គលិក ឬសំណងជនរងគ្រោះពីអំពើឧក្រិដ្ឋកម្មឬទេ?*
 - តើអ្នកបានដាក់ពាក្យសុំ ឬតើអ្នកមានការប្រែប្រួលប្រាក់សោធននិវត្តន៍ដែរឬទេ?*
 - តើអ្នកបាន ឬតើអ្នកនឹងទទួលបានការទូទាត់សម្រាប់ថ្លៃឈប់សម្រាកបុណ្យជាតិ ពីនិយោជកប្រចាំរបស់អ្នកសម្រាប់ថ្ងៃណាមួយនៃសប្តាហ៍ដែលអ្នកកំពុងទាមទារដែរឬទេ?*
 - តើអ្នកបាន ឬតើអ្នកនឹងទទួលបានការទូទាត់សម្រាប់ថ្លៃឈប់វិស្សមកាល សម្រាប់ថ្ងៃណាមួយនៃ សប្តាហ៍ដែលអ្នកកំពុងទាមទារដែរឬទេ?*
 - តើអ្នកបាន ឬតើអ្នកនឹងទទួលបានការទូទាត់ជំនួសឱ្យការជូនដំណឹង ឬការទូទាត់ការបញ្ចប់ការងារសម្រាប់ថ្ងៃណាមួយនៃសប្តាហ៍ដែលអ្នកកំពុងទាមទារដែរឬទេ?*
 - តើអ្នកបានធ្វើការនៅកណៈវិនិច្ឆ័យឬទេ?*
 - តើអ្នកបានបំពេញការកិច្ចជាយោធាបម្រុង ឬឆ្នាំជាតិសម្រាប់រយៈពេលជាង 72 ម៉ោងជាប់គ្នាដែរឬទេ?*
 - តើអ្នកមានរបរទទួលបានដោយខ្លួនឯងឬទេ?*
 - តើអ្នកបានធ្វើការងារឱ្យនិយោជកណាម្នាក់នៅសប្តាហ៍មុនដែរឬទេ?*

*** រាយការណ៍ពីប្រាក់ចំណូលសម្រាប់សប្តាហ៍ដែលអ្នករកប្រាក់បាន មិនមែននៅក្នុងសប្តាហ៍ដែលអ្នកបានទទួលប្រាក់ចំណូលទាំងនោះឡើយ។**
 រាយការណ៍ពីទឹកប្រាក់សរុបមុនពេលកាត់កង។ សម្រាប់របបទទួលបានដោយខ្លួនឯង ចូររាយការណ៍ពីប្រាក់ចំណេញសុទ្ធរបស់អ្នក។ អ្នកក៏នឹងត្រូវបានសួរអំពីម៉ោងធ្វើការ ឬថ្ងៃធ្វើការសរុបដែលអ្នកទទួលបានប្រាក់ចំណូលផងដែរ។

តារាងកាត់ប្រាក់ចំណូល

ដើម្បីជួយអ្នកកំណត់ថាតើប្រាក់ចំនួនប៉ុន្មាននឹងត្រូវបានកាត់ពីការទាមទារយកប្រាក់ប្រចាំសប្តាហ៍របស់អ្នក អ្នកអាចទាញយកតារាងកាត់ប្រាក់ចំណូលបច្ចុប្បន្ន (Earnings Deduction) ។

ប្រសិនបើអ្នកបានធ្វើការអំឡុងសប្តាហ៍នេះ សូមត្រៀមផ្តល់នូវ៖

- ចំនួនទឹកប្រាក់ដែលអ្នករកបាននៅសប្តាហ៍នោះ ទោះបីក្នុងករណីអ្នកមិនទាន់បានបើកប្រាក់ក៏ដោយ។ (ប្រាក់ចំណូលរួមទាំងសំណងទាំងអស់ដែលអ្នករកបានចំពោះសេវាកម្មផ្ទាល់ខ្លួន រួមមានប្រាក់ឈ្នួល កម្រៃជើងសារ និងប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត តម្លៃសាច់ប្រាក់នៃសំណងដែលបានទូទាត់តាមវិធីសាស្ត្រណាមួយក្រៅពីសាច់ប្រាក់ និងតម្លៃសមស្របនៃប្រាក់ទឹកតែ។)
- អ្នកបានធ្វើការប៉ុន្មានម៉ោងក្នុងសប្តាហ៍នោះ។
- ឈ្មោះអាជីវកម្មរបស់និយោជករបស់អ្នក។
- អាសយដ្ឋានអាជីវកម្មពេញលេញរបស់និយោជករបស់អ្នក។
- កាលបរិច្ឆេទដែលអ្នកបានចាប់ផ្តើមការងារក្នុងសប្តាហ៍នេះ។

បន្ទាប់ពីបានដាក់បញ្ចូលប្រាក់ចំណូលរបស់អ្នក

អ្នកនឹងត្រូវបានសួរថា “តើអ្នករំពឹងថានឹងធ្វើការឱ្យនិយោជកដដែលនៅសប្តាហ៍បន្ទាប់ដែរឬទេ?” ប្រសិនបើអ្នកឆ្លើយថាទេ អ្នកត្រូវតែបង្ហាញពីមូលហេតុ៖

1. កង្វះការងារ
 - ឧទាហរណ៍ និយោជកនោះបានបិទ ឬកាត់បន្ថយបុគ្គលិកដោយសារការខាងបង់នៃអាជីវកម្ម ឬសេចក្តីណែនាំស្តីពីសុខភាពសាធារណៈអំឡុងពេលការរាតត្បាតនៃជំងឺ COVID-19 ។
2. ម៉ោងធ្វើការត្រូវបានកាត់បន្ថយដោយសារកង្វះការងារ
3. ត្រូវបានបណ្តេញចេញ
4. អ្នកបានលាឈប់
5. មូលហេតុផ្សេងមួយចំនួនទៀត

តើអ្នកមានប្រាក់ចំណូលដែលអាចរាយការណ៍បានណាមួយផ្សេងទៀតដែរឬទេ?

ប្រសិនបើអ្នកមិនប្រាកដថាប្រាក់ចំណូលរបស់អ្នកអាចរាយការណ៍បានឬអត់ទេ មើលបញ្ជីខាងក្រោមពីទំព័រ 27-28 ក្នុងសៀវភៅណែនាំសម្រាប់បុគ្គលិកមិនមានការងារ (Handbook for Unemployed Workers) (PDF 2.9MB) ។

ពេលអ្នក បំពេញចម្លើយរបស់អ្នក ប្រព័ន្ធនឹងនិយាយ ឬបង្ហាញសារថា “ការទាមទាររបស់អ្នកត្រូវបានទទួលយកហើយ (Your claim has been accepted) ។”

ប្រាក់ចំណូលដែលអាចរាយការណ៍បានរួមមាន៖

1. ប្រាក់ចំណូលសុទ្ធពីអាជីវកម្មផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក
2. ការទូទាត់ជាសម្បទានដែលជំនួសឱ្យប្រាក់ ដូចជាប្រាក់ឈ្នួលផ្ទះ ឬបន្ទប់ និងការរស់នៅជាក្រុម។
3. ប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តដែលបានកំណត់ចំពោះការងារដែលបានធ្វើក្នុងសប្តាហ៍នោះ។
4. ប្រាក់ទឹកតែក្នុងទម្រង់ណាមួយ។
5. វិស្សមកាល ថ្លៃឈប់សម្រាក និងការឈប់សម្រាកពេលឈឺដែលទទួលបានបានប្រាក់ឈ្នួល។
6. ប្រាក់ឈ្នួលយោធិនបម្រុង និងឆ្នាំជាតិ ប្រសិនបើអ្នកបានធ្វើការលើសពីបីថ្ងៃជាប់គ្នា។
7. ប្រាក់ឈ្នួលសម្រាប់សេវាកម្មតូនាទឹកណៈវិនិច្ឆ័យ។
8. ប្រាក់ចំណូលពីការធ្វើការងារអំឡុងពេលសិក្សា (មិនរាប់បញ្ចូលមូលនិធិចំណងជើង IV) ។

- 9. ប្រាក់ឈ្នួលពីនិយោជក ដូចជាប្រាក់ឈ្នួលត្រឡប់មកវិញ (រាប់បញ្ចូលទាំងសំណងត្រឡប់មកវិញពីការបាត់បង់ពេលវេលាធ្វើការ ឬការទាមទារសំណងរបស់បុគ្គលិក) សម្រាប់សប្តាហ៍ដែលអ្នកបានទាមទារ។

ប្រសិនបើអ្នកមានកំហុសឆ្គងលើការទាមទារសំណងប្រចាំសប្តាហ៍របស់អ្នក

ប្រសិនបើអ្នកមានកំហុសឆ្គងខណៈពេលដាក់ការទាមទារសំណងប្រចាំសប្តាហ៍របស់អ្នក អ្នកអាចចាប់ផ្តើមធ្វើវាឡើងវិញគ្រប់ពេល មុនពេលដែលអ្នកស៊ី ឬឃើញពាក្យថា "ការទាមទាររបស់អ្នកត្រូវបានទទួលយកហើយ" ក្នុងករណីភាគច្រើន អ្នកនឹងមានឱកាសកែកំហុសឆ្គងខណៈពេលដាក់បញ្ជូនការទាមទារសំណងរបស់អ្នក។

ប្រសិនបើអ្នករកឃើញកំហុសឆ្គងរបស់អ្នក **បន្ទាប់** ពីដាក់បញ្ជូនការទាមទារសំណងប្រចាំសប្តាហ៍របស់អ្នក នោះអ្នកនឹងត្រូវទូរសព្ទ និងនិយាយទៅកាន់ភ្នាក់ងារទាមទារសំណង។ ទូរសព្ទទៅលេខ **800-318-6022** ដើម្បីកែកំហុស។ សម្រាប់ព័ត៌មានទំនាក់ទំនងរបស់មជ្ឈមណ្ឌលទាមទារសំណងបច្ចុប្បន្ន និងម៉ោងធ្វើការ សូមចូលទៅកាន់៖ <https://esd.wa.gov/unemployment/unemployed-workers-contact>

ការខកខានមិនបានទូរសព្ទទៅមជ្ឈមណ្ឌលទាមទារសំណងដើម្បីកែកំហុសរបស់អ្នក អាចបណ្តាលឱ្យមានការបង់ប្រាក់លើស ហើយអត្ថប្រយោជន៍របស់អ្នកនឹងត្រូវបានបដិសេធ។

សំណួរដែលយើងសួរចំពោះការទាមទារសំណងប្រចាំសប្តាហ៍របស់ PUA របស់អ្នក

សំណួរទាំងនេះគឺជាហេតុផលនៃជំងឺ Covid-19 ដែលធ្វើឱ្យនរណាម្នាក់មានសិទ្ធិទទួលបាន PUA ។ ឆ្លើយសំណួរដោយស្មោះត្រង់។ សំណួរទាំងនេះត្រូវបានកម្រិតដោយក្រុមច្បាប់ស្តីពីជំនួយសម្រាប់វិសក្សាណា ការសង្គ្រោះ និងសន្តិសុខសេដ្ឋកិច្ច (Coronavirus Aid, Relief, and Economic Security, CARES) ការទាមទារសំណងអាចនឹងត្រូវបានធ្វើសវនកម្មដោយក្រសួងការងារសហរដ្ឋអាមេរិក (U.S. Department of Labor) ។ ប្រសិនបើអ្នកលែងមានលក្ខណសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ទទួលបាន PUA អ្នកអាចនឹងមានសិទ្ធិដាក់ពាក្យសុំអត្ថប្រយោជន៍ចំពោះភាពគ្មានការងារធ្វើធម្មតាម្តងទៀតបាន។

សំណួរទាំងនេះគឺសម្រាប់តែសប្តាហ៍ដែលអ្នក កំពុងទាមទារសំណងតែប៉ុណ្ណោះ។ ពួកវាជាសំណួរលើសលើសំណួរក្នុងការទាមទារសំណងប្រចាំសប្តាហ៍របស់ UI ។ ពួកវាជាសំណួរដែលត្រូវឆ្លើយដោយពាក្យ បាទ/ចាស ឬទេ។ **សៀវភៅណែនាំអំពីភាពគ្មានការងារធ្វើដោយសារជំងឺ COVID-19** របស់យើង ផ្តល់នូវព័ត៌មានបន្ថែមអំពីការឆ្លើយសំណួរទាំងនេះ។ ចាប់ផ្តើមនៅទំព័រទី 28 ។

ប្រសិនបើអ្នកដាក់បញ្ជូនការទាមទារសំណងប្រចាំសប្តាហ៍របស់ PUA របស់អ្នកតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក ដោយប្រើ eServices អ្នកអាចឆ្លើយសំណួរអំពីសិទ្ធិទទួលបានទាំងនេះតាមអ៊ិនធឺណិតបាន។ ប្រសិនបើអ្នកដាក់បញ្ជូនការទាមទារសំណងរបស់អ្នកដោយប្រើប្រព័ន្ធទូរសព្ទស្តីយប្រវត្តិរបស់យើង យើងនឹងផ្ញើឱ្យអ្នកនូវកម្រងសំណួរដែលអ្នកត្រូវតែបំពេញ ហើយផ្ញើត្រឡប់មកវិញភ្លាមៗ។ យើងត្រូវតែទទួលបានការឆ្លើយតបរបស់អ្នក ហើយដំណើរការចម្លើយរបស់អ្នកដើម្បីពិចារណាថាអ្នកមានសិទ្ធិទទួលបាន PUA ឬទេ។ យើងអាចនឹងទូទាត់អត្ថប្រយោជន៍របស់អ្នកដោយមានលក្ខខណ្ឌ ខណៈពេលដែលយើងកំពុងរង់ចាំការឆ្លើយតបរបស់អ្នក ប៉ុន្តែប្រសិនបើយើងមិនបានទទួលចម្លើយរបស់អ្នកចំពោះកម្រងសំណួរទេ អ្នកនឹងត្រូវទូទាត់សងយើងវិញ។ **សំណួរអាចនឹងខុសគ្នាបន្តិចបន្តួច** ប្រសិនបើអ្នកដាក់បញ្ជូនការទាមទារសំណងប្រចាំសប្តាហ៍របស់អ្នកដោយទូរសព្ទ។ យើងសូមណែនាំឱ្យអ្នកដាក់ពាក្យទាមទារសំណងប្រចាំសប្តាហ៍របស់ PUA របស់អ្នកនៅក្នុង eServices ប្រសិនបើអាចធ្វើបាន។

[សំណួរ និងការណែនាំអំពីសិទ្ធិទទួលបានរបស់ PUA](#)

Employment Security Department គឺជានិយោជក/កម្មវិធីដែលផ្តល់ឱកាសស្ទើរតែ នា។
សម្រាប់និងសេវាកម្មជំនួយ មានផ្តល់ជូនតាមការស្នើសុំ ។

របស់ បុគ្គល ដែលមានពិការភាព។

សេវាកម្មជំនួយផ្នែកភាសា ផ្ទៃ សម្រាប់បុគ្គលដែល មានសមត្ថភាព ភាសាអង់គ្លេសនៅមានកម្រិត
មានផ្តល់ជូនដោយឥតគិតថ្លៃ លើ Washington Relay Service 711