

失业救济福利申请核查表。

若您因 COVID-19 无法工作，您可能有资格领取失业救济福利。

一些情况包括：

- 您的单位为遵循所在州的指导方针而暂时关闭企业。
- 您暂时被解雇或者您的工作时数由于业务放缓或需求不足而减少。

欲知更多关于可能影响您领取失业救济福利资格的 COVID-19 的具体情况，请访问 esd.wa.gov/newsroom/covid-19。

失业救济福利的基本资格标准：

- 在您的基准年内您必须工作至少 680 小时，并且必须至少在华盛顿州赚取一部分工资。
- 您的基准年是您提出索赔前一周的最后五个完整日历季度的前四个季度。

例如：

- 如您于 2020 年 3 月提出索赔，则您的基准年为 2018 年 10 月 1 日至 2019 年 9 月 30 日。
- 若您于 2020 年 4 月、5 月或 6 月提出索赔，则您的基准年为 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日。

欲知更多有关失业救济福利资格标准的信息，请访问 esd.wa.gov/unemployment/basic-eligibility-requirements。

若您觉得您符合资格，请使用这一核查表，收集您的信息并准备好去申请。

在您申请之前：

收集您完成申请表将需要的信息：

- 您的姓名、社会安全号码、出生日期和联系信息。
- 您过去 18 个月的工作经历，包括：
 - 单位名称
 - 地址
 - 电话号码
 - 每一就职单位的入职和离职日期
- 若您想要注册直接存入银行，请提供您的银行账户和银行代码。

如果您通常通过工会获得工作，在基准年内服务超过 16 家单位或在最近 18 个月内曾在军队中服役，则可能需要提供其他信息。欲知更多信息，请访问 esd.wa.gov/unemployment/have-this-information-ready。

如何申请：

您可以在线或电话申请；但是，目前致电人数很多，在线申请会更快。

使用笔记本电脑或台式电脑，开设账户进行在线申请效果最佳；您可以使用手机或平板电脑，但是此服务并未针对移动设备进行优化，因此可能难以操作。

就像大多数华盛顿州机构一样，就业保障部 (Employment Security Department) 使用 SecureAccess Washington (SAW) 来管理对客户账户的访问权限。若您还没有 SAW 账户，您将需要创建一个。若您已有，则您可以使用相同的用户名和密码访问 eServices。

- 从访问 secure.esd.wa.gov/home 开始。
 - 如需更多帮助，请登录 esd.wa.gov/unemployment，使用 Step 2 (第 2 步) 查看网站上发布的“eServices 用户指南”中的说明。

