

ກັບຄືນເວົ້າເຮັດວຽກໄວ

ທ່ານຕ້ອງໄດ້ຕິດຕໍ່ກັບນາຍຈ້າງຢ່າງໜ້ອຍສາມຄົນ, ຫລືຮ່ວມໃນກິດຈະກຳມຸກວຽກສາມຢ່າງ ໃນຫ້ອງການ ແຫ່ງຊອກວຽກປະຈຳເຂດຂອງທ່ານ, ແຕ່ລະອາທິດທີ່ທ່ານຂໍການຊ່ວຍເຫລືອ. ໃຫ້ໄປແວ່ແຫ່ງຊອກວຽກ ເພື່ອມີແຫ່ງຊອກວຽກຕ່າງໆທີ່ທ່ານຕ້ອງການໂດຍບໍ່ໄດ້ເສັຍຄ່າ. ນີ້ຮວມທັງການຮ່ວມປະຊຸມຊອກວຽກ, ຄອມພິວເຕີ, ອັດສະໂນາຕ່າງໆ, ໂທຣະສັບ, ເຄື່ອງແຝັກສ໌, ການເວົ້າອິນເຕີແນັດຕ໌, ແລະໜັງສືພິມຕ່າງໆ, ເປີດເວົ້າຫາ www.go2worksource.com ຫລື ໂທຫາເພື່ອຊອກຫ້ອງການທີ່ໃກ້ກັບທ່ານ.

ຫ້ອງການແຫ່ງວຽກງານຕ່າງໆ

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| Aberdeen • 360.533.9318 | Omak • 509.826.7310 |
| Auburn • 253.804.1177 | |
| Bellingham • 360.676.1521 | Port Angeles • 360.457.2100 |
| Bremerton • 360.337.4810 | Port Hadlock • 360.379.5036 |
| Chehalis • 360.748.2360 | Pullman • 509.332.6549 |
| Colville • 509.685.6158 | Redmond • 425.861.3700 |
| Ellensburg • 509.925.5311 | Renton • 206.205.3500 |
| Everett • 425.258.6300 | Seattle (North) • 206.440.2500 |
| | Seattle (Rainier) • 206.721.6000 |
| Goldendale • 509.773.5503 | Shelton • 360.427.2174 |
| Kelso • 360.577.2250 | South Bend • 360.875.9470 |
| Kennewick • 509.734.5900 | Spokane • 509.532.3000 |
| Lakewood • 253.589.7119 | Stevenson • 509.427.4464 |
| Long Beach • 360.642.6213 | Sunnyside • 509.836.5405 |
| | Tacoma • 253.593.7300 |
| Moses Lake • 509.766.2559 | Vancouver • 360.735.5000 |
| Mount Vernon • 360.416.3500 | Walla Walla • 509.527.4393 |
| Oak Harbor • 360.675.5966 | Wenatchee • 509.665.6605 |
| Olympia • 360.704.3600 | White Salmon • 509.493.1210 |
| | Yakima • 509.574.0105 |

ຫ້ອງການຮ່ວມປະກັນວຽກງານເປັນຫ້ອງການທີ່ສະໜັບສະໜູນໃນການໃຫ້ໂອກາດຮະຫວ່າງນາຍຈ້າງແລະຜູ້ທີ່ໂຄງການ ແລະ ການບໍລິການຕ່າງໆ. ເຄື່ອງອຳນວຍອຸປະກອນສະດວກຊ່ວຍເຫລືອຕ່າງໆກໍ່ແມ່ນມີໄວ້ໃຫ້ສຳລັບຜູ້ທີ່ມີສະພາບບໍ່ສາມາດເຮັດວຽກງານ. ເຄື່ອງອຳນວຍອຸປະກອນສະດວກຊ່ວຍເຫລືອຕ່າງໆ ອາດຮວມມາຍາມາສາທີ່ມີຄຸນນະພາບ, ຫລືເຄື່ອງທີ່ຮະພາບໃບການສື່ສານ (TTY) ສຳລັບຜູ້ມີການໃບຄ້ານການຢັ້ງຢືນການຮ້ານປາກເວົ້າ. ຜູ້ທີ່ເວົ້າພາສາອື່ນກໍ່ບໍ່ໄດ້ຖືກ ກໍ່ອາດຂໍອີກການບໍລິການໃນການແປພາສາໃຫ້ໄດ້ໃນທຸກໆສະຖານທີ່ທີ່ມີຄຸນຄ່າ ເພື່ອຊ່ວຍຮອບຮອອກຈາກບັນຫາຂອງການຊອກວຽກ.

ທາງອິນເຕີແນັດ
ທາງໂທຣະສັບ

ຂໍເງິນວ່າງງານ



ຂໍ້ທາງ online ທີ່ esd.wa.gov

ຂ້າພະເຈົ້າຂໍເງິນວ່າງງານແນວໃດ?

ໃຫ້ເປີດເວັບໄຊ esd.wa.gov ເພື່ອກໍ່ເງິນວ່າງງານ. ທ່ານສາມາດຂໍທາງທີ່ຮະສາຍ (online) ໄດ້ ເວັ້ນເສັຍແຕ່:

- ທ່ານເຮັດການຢູ່ສອງຮັດ ຫລືຫລາຍກວ່າ ໃນ 24 ເດືອນທີ່ຜ່ານມາ
- ທ່ານເຮັດການຢູ່ໃນຮັດດຽວທີ່ນັ້ນ ແຕ່ບໍ່ແມ່ນຢູ່ຮັດວິຊິງຕັນໃນ 24 ເດືອນທີ່ຜ່ານມາ
- ທ່ານພິການໂດຍສິ້ນເຊີງຢ່າງໜ້ອຍ 13 ອາທິດຕໍ່ເນື່ອງກັນ ຍ້ອນຄວາມເຈັບເປັນທີ່ກ່ຽວພັນກັບວຽກງານ ຫລືບໍ່ກ່ຽວພັນກັບວຽກງານ ຫລືການປ່ວຍເປັນໃດໜຶ່ງ, ແລະທ່ານຖືກປ່ອຍຈາກທ່ານໜ້ອງທ່ານພາຍໃນ 12 ເດືອນທີ່ຜ່ານມາ.

ຂ້າພະເຈົ້າຕ້ອງການຫຍັງແດ່ໃນຕອນຂໍເງິນນັ້ນ?

ເພື່ອຂໍເງິນວ່າງງານ ທ່ານຈະຕ້ອງການ:

- ເລກປະກັນສັງຄົມ
- ຊື່ແລະບ່ອນຢູ່ຕ່າງໆຂອງຜູ້ທີ່ທ່ານໄດ້ເຮັດການໃຫ້ໃນສອງປີທີ່ຜ່ານມານັ້ນ ທັງໝົດ
- ວັນທີ່ທ່ານເລີ່ມແລະຢຸດວຽກກັບນາຍຈ້າງແຕ່ລະບ່ອນ
- ເຫດຜົນຂອງການອອກງານແຕ່ລະບ່ອນ
- ເລກບັດຖານະຄົນເວົ້າເມືອງຂອງທ່ານ ຖ້າທ່ານຍັງບໍ່ເປັນສັນຊາດອະເມຣິກັນເທື່ອ

ຖ້າທ່ານຫາກໄດ້ເປັນທະຫານໃນ 24 ເດືອນທີ່ຜ່ານມາ, ພວກເຮົາຍັງຕ້ອງໄດ້ໃຫ້ທ່ານແຝ່ກສ໌ເຈ້ຽເອກະສານຢັ້ງຢືນການປ່ອຍພົນໜ້າທີ່ທະຫານທີ່ເອີ້ນວ່າໜັງສືເລກທີ (Form DD214).

ຂ້າພະເຈົ້າຈະຂໍໄດ້ຢູ່ໃສ?

ຖ້າທ່ານມີຄອມພິວເຕີ, ທ່ານອໍຢູ່ບ້ານກໍໄດ້. ຖ້າບໍ່ມີທ່ານຈະໃຊ້ຄອມພິວເຕີຢູ່ທີ່ສະມຸດທ້ອງຖິ່ນ ຫລືບ່ອນຫ້ອງການແຫ່ງຊອກວຽກງານກໍໄດ້.

ຖ້າຂ້າພະເຈົ້າບໍ່ມີຄອມພິວເຕີແດ່?

ທ່ານກໍຍັງຂໍເງິນວ່າງງານທາງໂທຣະສັບໄດ້ຄືກັນ. ໃຫ້ໂທ 1.800.318.6022 (TTY 1.800.365.8969).

ຂ້າພະເຈົ້າຄວນຈະໂທຕອນໃດ?

ພວກເຮົາມີເວລາອອບຮັບໃຊ້ທ່ານແຕ່ວັນຈັນເຖິງວັນສຸກ ຈາກ 8:00 ໂມງເຊົ້າ ຫາ 5:00 ໂມງແລງ, ເວັ້ນເສັຍແຕ່ມີຢຸດງານຂອງຮັດ. ພວກເຮົາອາດເປີດເປື້ອນເວລາຍາວອອກ ໃນຕອນຄືນໃຊ້ຫລາຍ.

ຖ້າເລກປະກັນສັງຄົມຂອງທ່ານຫາກສຸດດ້ວຍເລກ:

- 0 ເຖິງ 3, ໃຫ້ໂທໃນວັນຈັນ
- 4 ເຖິງ 7, ໃຫ້ໂທໃນວັນຄານ
- 8 ເຖິງ 9, ໃຫ້ໂທໃນວັນພຸດ

ກະຊນາໂທຕາມມື້ທີ່ຖືກແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ນັ້ນ. ຖ້າທ່ານພາດມື້ຂອງທ່ານ, ທ່ານອາດໂທວັນພຸດ, ວັນພະຫັດ, ຫລືວັນສຸກຂອງອາທິດດຽວກັນ ໂດຍບໍ່ມີການຊັກຊ້າເຮືອງການຮັບເງິນ.

ສໍາຮັບລູກຄ້າທີ່ກໍາລັງໄດ້ຮັບເງິນທວງເປັນປະຈຳຢູ່, ອາດໂທມື້ໃດຂອງອາທິດກໍໄດ້.

ຖ້າຂ້າພະເຈົ້າຕ້ອງການນາຍພາສາແດ່?

ໃຫ້ໂທຫາສູນກາງໂທຣະສັບທີ່ເລກ 1-800-318-6022. ນາຍພາສາຈະມີໄວ້ບໍ່ຮິການທ່ານໂດຍບໍ່ຄິດຄ່າໃດໆນໍາທ່ານ.

ຖ້າຂ້າພະເຈົ້າເປັນພິການແດ່?

ຖ້າທ່ານເປັນພິການທີ່ກົດກັນທ່ານບໍ່ໃຫ້ໃຊ້ຄອມພິວເຕີ, ຫລືໂທຣະສັບ, ໃຫ້ໄປແວ່ຫ້ອງການແຫ່ງຊອກວຽກ (WorkSource). ພວກເຮົາຈະຊ່ວຍທ່ານຂໍເງິນວ່າງງານໃຫ້.